

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №3 «Подснежник» г. Карабулак

КПП 060301001

г.Карабулак ул. Степная, б/н, тел. (8 906) 4880200, e-mail: 1podsneжник@mail.ru

ИНН 0603019266 ОГРН 1150603010018

План внутреннего мониторинга качества дошкольного образования

№	Направления мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие мониторинг	Ответственные должностные лица
1	Соответствие нормативно правового обеспечения	1.1. Документы ДОУ, локальные акты, инструкции, положения	Соответствие требованиям действующего законодательства	Анализ документов	постоянно	В ходе проверок	Заведующий	Заведующий
		1.2. Наличие сайта ДОУ, его соответствие требованиям нормативных актов	Открытость информации об образовательном учреждении, реализуемых программах.	Анализ содержания материалов на сайте	По мере размещения материалов (не реже 1 раза в месяц)	В ходе проверок	Заведующий	Заведующий
2	Полнота реализации основной образовательной программы, качество обучения и воспитания	Образовательная программа Учреждения	Соответствие структуры и содержания ООП ДО, ФГОС ДО	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее - после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее - после внесения любых изменений	Заместитель заведующего по ВМР	Заместитель заведующего по ВМР
			Соответствие направленности и содержания Образовательной программы ДОУ установленному учредителем типу и виду ДОУ	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее - после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее - после внесения любых изменений	Заместитель заведующего по ВМР	Заместитель заведующего по ВМР
			Соответствие планируемых способов, форм и порядка реализации Образовательной программы ДОУ (учебного плана, рабочих программ и т.д.) гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в образовательном учреждении.	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее - после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее - после внесения любых изменений	Заместитель заведующего по ВМР	Заместитель заведующего по ВМР
		Дополнительные образовательные программы, реализуемые в ДОУ	Соответствие направленности дополнительных образовательных программ приоритетным направлениям, реализуемым в ДОУ	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	Заместитель заведующего по ВМР	Заместитель заведующего по ВМР
		Уровень достижения детьми планируемых результатов	Уровень освоения образовательных областей	Мониторинг	Мониторинг-сентябрь, май	По окончании мониторинга	Воспитатели групп	Воспитатели групп

		Режим дня и организация НОД		Наблюдения, контроль журналов посещаемости	Сентябре, декабре, мае, 4 раза в год	раз в год	м/сестра, заместитель заведующего по ВМР	
		Качество и полнота реализации алгоритма режима дня		Наблюдения	Ежедневно	1 раз в пол года; при необходимости повторной проверки - после	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Воспитатели
		Организация непосредственной образовательной деятельности: - количество НОД; - продолжительность; -наличие и продолжительность перерывов между НОД; - распределение НОД в течение ДНЯ -соблюдение методики проведения -использование форм и методов, адекватных возрасту детей осуществление дифференцированного подхода в процессе НОД		Наблюдения	Ежедневно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Воспитатели
		Физическое развитие как одно из приоритетных направлений деятельности ДОУ	Качество проведения утренних гимнастик -соблюдение гигиенических требований -соблюдение методики проведения	Наблюдения	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Медсестра	Инструктор ФК

			Качество проведения физкультурных занятий условия проведения (проветривание, влажная уборка помещения, одежда детей) соблюдение методики проведения моторная плотность	Медико педагогический контроль физ.занятий	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Медсестра, заместитель заведующего по ВМП	Инструктор ФК
			Качество организации закаливания: цикличность и периодичность методы закаливания	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	Медсестра, заместитель заведующего по ВМП	Инструктор ФК, воспитатели
			Уровень двигательной подготовленности, развития физических качеств детей	Диагностика	2 раза в год - сентябрь, май	По окончании диагностики	Инструктор по ФК	Инструктор по ФК

			Заболееваемость детей	Сбор данных	Ежемесячно	Ежемесячно, после подведения итогов	Медсестра	Медсестра
			Организация летней оздоровительной работы: наличие плана длительность пребывания детей на открытом воздухе организация образовательной деятельности в летний период (игровая деятельность, продуктивная деятельность, экспериментирование) -соблюдение питьевого режима	Наблюдения	Ежемесячно с июня по август	Ежемесячно после подведения итогов	Медсестра, заместитель заведующего по ВМП	Воспитатели *
			Организация и проведение Дней здоровья и спорта	Наблюдения	3 раза в год	После проведения наблюдения	заместитель заведующего	Инструктор по ФК
		Занятия по дополнительному образованию во второй половине дня	Соответствие структуры и содержания программы ФГОС ДО	Метод экспертных оценок	1 раз в год (до начала учебного года) далее - после внесения любых изменений	По завершении разработки; далее - после внесения любых изменений	заместитель заведующего по ВМП	Муз. работник Логопед Психолог

3	Условия реализации основной общеобразовательной программы	Предметно-пространственная среда	Соответствие предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО	Наблюдения	Ежемесячно	2 раза в год; при необходимости повторной проверки - после ее	заместитель заведующего по ВМР	Воспитатели
			Соответствие предметно-пространственной среды возрастным особенностям детей	Наблюдения	Ежемесячно	2 раз в год; при необходимости повторной проверки - после ее	заместитель заведующего по ВМР	Воспитатели
			Регулярность сменяемости предметно-пространственной среды	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	заместитель заведующего по ВМР	Воспитатели
			Соответствие среды комплексно-тематическому принципу планирования	Наблюдения	Ежемесячно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки - после ее окончания	заместитель заведующего по ВМР	Воспитатели
		Территория детского сада	Озеленение	наблюдение	1 раз в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Дворник

			Состояние игровых зон	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Воспитатели
			Состояние спортивной площадки	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	заместитель заведующего по АХР
			Состояние веранд игровых площадок	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	заместитель заведующего по АХР
			Состояние территории ежедневная уборка территории до прихода детей полив территории при сухой и	Наблюдения	5 раз в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Дворник, сторож
			Состояние площадки для сбора мусора чистота регулярность вывоза мусора	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Дворник

	Оборудование и его размещение в помещениях ДОУ	Соответствие детской мебели росту детей	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР медсестра	Воспитатели групп
		Соответствие количества столов и стульев количеству детей в группе	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР медсестра	Воспитатели групп
		Наличие маркировки на индивидуальных шкафчиках (в раздевалках)	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР медсестра	Воспитатели групп
		Наличие спортивного уголка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по УВР	Воспитатели групп
		Размещение столов для занятий в соответствии с СанПиН (п. 6.8)	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра, заместитель заведующего по УВР	Воспитатели групп
		Рассаживание детей на занятии в соответствии с СанПиН (п.6.9)	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра, заместитель заведующего по УВР	Воспитатели групп Медсестра
		Обработка игрушек	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Воспитатели групп
		Расстановка мебели в спальнях комнатах	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Воспитатели групп
		Наличие 3-х комплектов постельного белья и полотенце на ребенка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Машинист по стирке белья, помощники воспитателей
		Состояние раковин и унитазов в туалетных комнатах	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	помощники воспитателей
Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Воспитатели		

		Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР.	Помощники воспитателей
	Естественное и искусственное освещение	Исправность осветительных приборов	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	
		Чистота оконных стекол	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР.	Помощники воспитателей
		Размещение комнатных растений на подоконниках (не выше 15 см)	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Воспитатели групп
		Отопление и вентиляция	Исправность системы отопления и вентиляции: -температурный режим -состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдения	Постоянно 3 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР
	Наличие термометров		Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Помощники воспитателей
	Проветривание помещений в соответствии с п.8.7,8.8		Наблюдения	Ежеквартально	При выявлении нарушений	Медсестра	Помощники воспитателей
	Водоснабжение и канализация	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	
		Контроль температуры воды, подаваемой к умывальникам	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Помощники воспитателей
	Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды	Исправность технологического и холодильного оборудования	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР, медсестра	Шеф-повар
		Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара
		Контроль правильного хранения сырой и готовой продукции	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР, медсестра	Шеф-повар

Условия хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий

Соблюдение графика влажной уборки	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Кухонный рабочий
Контроль мытья посуды и технологического оборудования	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством, мелсестпа	Повара
Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР.	Кухонный рабочий
Контроль своевременной дезинсекции и дератизации	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Кухонный рабочий
Контроль наличия сопроводительных документов (ярлычков, сертификатов,	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Шеф-повар
Наличие и качество ведения журнала «Бракераж сырых продуктов»	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Шеф-повар
Правильность хранения скоропортящихся продуктов в холодильнике	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Шеф-повар
Температурный контроль работы холодильника	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Шеф-повар
Контроль хранения продуктов на складе	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Шеф-повар
Контроль соблюдения санитарно - эпидемиологических требований к технологическим процессам	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений		Повара
Контроль обработки яиц	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара
Соблюдение норм закладки продуктов	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара
Контроль норм выдачи на пищеблоке, на группах	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара
Контроль температуры блюд при раздаче на пищеблоке и в группах	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара
Наличие контрольных блюд	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара

Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста

Требования к санитарному содержанию помещений в ДОУ

Соблюдение графика выдачи пищи на пищеблоке	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара
Соблюдение питьевого режима на группах	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Воспитатели групп
Наличие и соблюдение десятидневного меню	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий	Шеф-повар
Контроль ведения бракеражного журнала	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий	Шеф-повар
Контроль закладки продуктов	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара
Контроль наличия технологических карт	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Шеф-повар, повар
Контроль расхода норм продуктов	Наблюдение	2 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий, Шеф-повар	Шеф-повар, повар
Контроль ведения накопительной ведомости	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий, медсестра	Шеф-повар
Наличие суточных проб	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Шеф-повар	Повара
Контроль мытья посуды	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Повара, кухонный рабочий,
Контроль графика генеральной уборки помещений и оборудования	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Кухонный рабочий, помощники
Наличие маркировки на посуде и инвентаре	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Помощники воспитателей
Контроль хранения дезинфицирующих растворов	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Медсестра
Контроль мытья игрушек	Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Воспитатели групп
Контроль смены постельного белья, полотенец, в т.ч. транспортировка грязного белья в прачечную	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра	помощники воспитателей машинист по

			Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	Медсестра
			Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Заведующий	заместитель заведующего по АХР
4.	Охрана жизни и здоровья, условия безопасности и образовательного процесса	Соблюдение гигиенических и противоэпидемических мероприятий, проводимых медицинским персоналом	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Медсестра	Медсестра
			Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Медсестра	Медсестра, воспитатели
			Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Педиатры детской поликлиники
			Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	Медсестра	
			Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР,	помощники воспитателей, уборщик сл.
		Соблюдение требований	Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Работники ДООУ
		прохождению медицинских осмотров и личной гигиене персонала					
			Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Работники
			Наблюдения	2 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Медсестра
			Наблюдения	3 раза в год	При выявлении нарушений	Медсестра	Сотрудники
		Мероприятия по ОТ и ТБ	Проверка Знаний	2 раза в год	По окончании проверки	Уполномоченный по ОТ и ТБ	Сотрудники
			Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Уполномоченный по ОТ и ТБ	Сотрудники
			Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	Уполномоченный по ОТ и ТБ	Сотрудники
			Наблюдения	Ежемесячно	По окончании проверки	Медсестра	Сотрудники

		Состояние электрических розеток, выключателей	Наблюдения	Ежемесячно	При выявлении нарушений	заместитель заведующего по АХР	Рабочий по комп. обл. зданий	
		Сопротивление изоляции электросети и заземления оборудования	Наблюдения	1 раз в 2 года	По окончании прооверки	заместитель заведующего по АХР	Обслуживающая организация	
	Мероприятия по пожарной безопасности	Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	Ответствен, по ПБ	Ответствен, по ПБ	
		Техническое состояние огнетушителей	Наблюдения	2 раз в год	По окончании прооверки	Ответствен, по ПБ	Ответствен, по ПБ	
		Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов.	Наблюдения	Ежемесячно	По окончании прооверки	Ответствен, по ПБ	Ответствен, по ПБ	
		Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Наблюдения	4 раза в год	По окончании прооверки	Ответствен, по ПБ	Ответствен, по ПБ	
5	Условия профессионального развития педагогов.	Требования к кадровому обеспечению:	Педагоги, подлежащие аттестации.	Сбор данных	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	заместитель заведующего по ВМР	Педагоги
		укомплектованность, уровень квалификации, инновационная деятельность	Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации.	Сбор данных	1 раз в год (до начала учебного года)	1 раз в год (до начала учебного года)	заместитель заведующего по ВМР	Педагоги
			Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах	Сбор данных	Ежегодно	По мере участия	заместитель заведующего по ВМР	Педагоги
			Результативность педагогической деятельности за учебный год	Самопрезентация, собеседование	1 раз в год (по окончании учебного года)	1 раз в год (по окончании учебного года)	заместитель заведующего по ВМР	Педагоги

Контроль, проводимый в системе, позволяет нам решать следующие задачи:

- Моделирование, прогнозирование, проектирование желаемого, достойного уровня качества образования на основе анализа существующих достижений;
- Достижение заданного уровня качества путем обеспечения функционирования образовательной системы и образовательных учреждений в целом;

Обеспечение повышения качества;
Диагностирование имеющегося уровня качества образования, т.е. проведение мониторинга.